

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Учебно-курсовой комбинат «Ростовагропромстрой»
(ЧОУ ДПО УКК «Ростовагропромстрой»)



«Утверждаю»
Директор ЧОУ ДПО УКК
«Ростовагропромстрой»
О.А. Яковлев
«10» января 2018г

Положение об итоговой аттестации обучающихся

г. Ростов-на-Дону

2018г

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение регламентирует осуществление итоговой аттестации обучающихся в ЧОУ ДПО УКК «Ростовагропромстрой» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказа Минобрнауки России от 18.04.2013г.№ 292 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Устава Учреждения и другими локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Учреждения.

2. Формы итоговой аттестации

2.1. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

2.2. Целью итоговой аттестации является определение уровня знаний и умений обучающихся, завершивших обучение в ЧОУ ДПО УКК «Ростовагропромстрой». Итоговая аттестация состоит из одного или нескольких аттестационных испытаний в зависимости от видов и направленности образовательных программ.

2.3. Итоговая аттестация обучающихся не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе результатов промежуточной аттестации.

2.4. Итоговая аттестация по программам дополнительного профессионального образования представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы.

2.5. Итоговая аттестация обучающихся по программам дополнительного профессионального образования может осуществляться в форме итогового собеседования, зачета, экзамена (может быть в форме тестирования), защиты итоговой работы.

2.6. Уровень профессиональной компетентности обучающихся на зачетах отмечаются записью: «зачтено», «не зачтено»; на экзаменах - отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2.7. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

2.8. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и присвоения обучающимся на этой основе квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

2.9. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

2.10. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца в зависимости вида образовательной программы:

- повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (подтверждается удостоверением о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке);

- присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения (подтверждается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

3. Порядок проведения итоговой аттестации

3.1. Освоение основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, переподготовки рабочих, повышения квалификации рабочих, а также дополнительных профессиональных программ завершается обязательной итоговой аттестацией.

3.2. Итоговая аттестация представляет собой деятельность по оценке степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

3.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

3.4. Для проведения итоговой аттестации по основным программам профессионального обучения создается квалификационная комиссия, а для проведения итоговой аттестации по дополнительным образовательным программам повышения квалификации создается аттестационная комиссия. Квалификационная и аттестационная комиссии состоят из педагогических работников Учреждения как штатных, так и работающих на почасовой основе.

3.5. Комиссии в своей работе руководствуются настоящим Положением и соответствующими локальными нормативными актами Учреждения о соответствующей комиссии.

3.6. К проведению итоговой аттестации могут привлекаться представители работодателей.

3.7. Учреждение обеспечивает необходимые условия для подготовки и проведения итоговой аттестации:

- своевременное информирование обучающихся о формах итоговой аттестации;
- методическое обеспечение подготовки к итоговой аттестации;

- право на бесплатное пользование обучающимися библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения.

3.8. За прохождение итоговой аттестации дополнительная плата с обучающихся не взимается.

3.9. Итоговая аттестация может проводиться в следующих формах: зачет, экзамен.

3.10. Результаты итоговой аттестации определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачет», «незачет». При промежуточной аттестации с использованием программных средств оценки выставляются по критериям, заложенным в эти системы: «сдано» (зачет), «не сдано» (незачет).

3.11. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, подписанным председателем и членами аттестационной или квалификационной комиссии, скрепляются печатью Учреждения.

3.12. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

3.13. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, к прохождению итоговой аттестации не допускаются и отчисляются из Учреждения как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.14. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию в установленные сроки по уважительным причинам (болезнь, семейные обстоятельства и т.п.), подтвержденным документально, решением директора Учреждения устанавливаются индивидуальные сроки сдачи экзамена.

3.15. Лицам, получившим по итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, назначается срок повторного прохождения итоговой аттестации. За повторное прохождение итоговой аттестации плата не взимается. Обучающийся, не прошедший итоговую аттестацию повторно, отчисляется из Учреждения.

3.16. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения досрочно, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

4. Особенности проведения итоговой аттестации по основным программам профессионального обучения

4.1. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

4.2. Квалификационный экзамен проводится квалификационной комиссией Учреждения. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей.

4.3. Целью квалификационного экзамена является определение соответствия полученных знаний, умений и навыков по программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов по соответствующим профессиям рабочих. При выявлении у обучающегося на экзамене недостаточных знаний для конкретного квалификационного разряда, ему может быть присвоен более низкий разряд.

4.4. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных требованиях, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих. За практическую квалификационную работу и за теоретические знания выставляются отдельные оценки.

4.5. Практическая квалификационная работа проводится в пределах часов, отведенных на производственную практику (стажировку) и отражается в дневниках производственной практики (стажировки).

4.6. Проверка теоретических знаний проводится в соответствии с экзаменационными билетами. Содержание экзаменационных билетов охватывает все разделы и темы дисциплин.

4.7. Форма проведения квалификационного экзамена определяется председателем квалификационной комиссии в соответствии с образовательной программой. Экзамены проводятся в устной или письменной форме.

4.8. Письменные экзамены проводятся в следующем порядке:

- перед началом экзамена экзаменуемым выдаются экзаменационные билеты и учебные пособия, которыми разрешено пользоваться на экзамене, принадлежности и другие материалы, необходимые для выполнения задания;

- по истечению установленного срока экзамена экзаменуемые сдают свои работы экзаменатору.

4.9. Квалификационная комиссия оценивает работы и результаты заносятся в протокол и утверждаются председателем комиссии.

4.10. Устные экзамены проводятся по билетам в следующем порядке:

- экзаменуемый берет билет, называет его номер, знакомится с вопросами и докладывает, понятны или непонятны вопросы, при необходимости уясняет их, получает чистые листы бумаги для записей ответов и решений, а затем готовится к ответу;

- по готовности к ответу или истечении определенного для подготовки времени экзаменуемый с разрешения преподавателя или по его вызову отвечает на поставленные в билете вопросы;

- по окончании ответа на вопросы по билету экзаменуемому могут задаваться дополнительные и уточняющие вопросы;

- члены комиссии ведут краткие заметки по ответам экзаменуемых, выставляют оценки за ответы по каждому основному вопросу билета, оценку за дополнительные вопросы и общую оценку по итогам экзамена.

4.11. Экзаменуемому на экзамене разрешается брать один билет. В случае, если он не может ответить на вопросы билета, ему выставляется оценка «неудовлетворительно».

4.12. Практическая часть экзамены организуется так, чтобы обеспечивалась возможность проверить умение экзаменуемых применить теоретические знания при решении практических задач, их умения и навыки работы с техникой. Она проводится путем постановки экзаменуемому отдельных задач, требующий практических действий. Каждый экзаменуемый выполняет задания самостоятельно, путем работы с техникой, производства расчетов, составления документов. При выполнении заданий экзаменуемый отвечает на дополнительные вопросы, которые может ставить экзаменатор.

4.13. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость (протокол).

4.14. Лицам, успешно освоившим основную программу профессионального обучения и сдавшим квалификационный экзамен, на основании его результатов присваивается соответствующий квалификационный разряд и выдается свидетельство о профессии рабочего.

5. Особенности проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам

5.1. Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в форме тестирования, а также может проходить в форме устного зачета или экзамена по утвержденным вопросам или экзаменационным билетам.

5.2. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией Учреждения. К проведению итоговой аттестации могут привлекаться представители работодателя.

5.3. Целью итоговой аттестации является определение соответствия полученных знаний, умений, навыков, профессиональных компетенций дополнительной профессиональной программе.

5.4. Результаты итоговой аттестации заносятся в аттестационную ведомость (протокол) (при проведении аттестации в виде устного зачета или экзамена) или отражается в протоколах.